

**AUTORIZO**  
**O Diretor Executivo,**  
 \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_  
 .....

Exmo. Senhor

Diretor Executivo da Faculdade de Letras,

(Nome) \_\_\_\_\_, Proc.º N.º \_\_\_\_\_,

(categoria) \_\_\_\_\_,

a exercer funções no (a) \_\_\_\_\_,

solicita a V. Exa. se digne autorizar o gozo de \_\_\_\_ dias de férias, a que tem direito, ao abrigo do disposto no art.º 126º e seguintes do LTFP, aprovado pela Lei n.º 35/2014 de 20 de junho, no(s) seguinte(s) período(s):

Período	N.º Dias
De ..... / ..... / ..... a ..... / ..... / .....	.....
De ..... / ..... / ..... a ..... / ..... / .....	.....
De ..... / ..... / ..... a ..... / ..... / .....	.....
<b>TOTAL</b> .....	.....

Local de residência durante o período de licença:

\_\_\_\_\_

Faculdade de Letras, em \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20 \_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
 (Assinatura)

**Informação do Serviço de que depende:**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

FLUL, \_\_\_\_/\_\_\_\_/20\_\_\_\_  
 O Responsável,

**Informação do Serviço de Pessoal:**

O requerente tem direito a \_\_\_\_\_ dias de férias referentes ao corrente ano e a \_\_\_\_\_ dias do ano transato, num total de \_\_\_\_\_ dias.

O requerente reúne as condições previstas na lei.

FLUL, \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / 20\_\_\_\_  
 O Responsável,  
 \_\_\_\_\_